



Operačný program
**Efektívna
verejná správa**



Európska únia
Európsky sociálny fond

Výzva na predkladanie ŽoNFP

Podpora koordinačných a implementačných kapacít regionálneho rozvoja v úrovni miestnej územnej samosprávy

Kód výzvy (číslo): OP EVS DOP-PO1-SC1.1-2019-2

1. Formálne náležitosti

Operačný program: Efektívna verejná správa

Prioritná os: 1 Posilnené inštitucionálne kapacity a efektívna VS

Investičná priorita: Investície do inštitucionálnych kapacít a do efektívnosti VS a verejných služieb na národnej, regionálnej a miestnej úrovni v záujme reforiem, lepšej právnej úpravy a dobrej správy

Špecifický cieľ: 1.1. Skvalitnené systémy a optimalizované procesy VS

Fond: Európsky sociálny fond

1.1. Poskytovateľ

Názov: Ministerstvo vnútra SR (ďalej aj „riadiaci orgán“ alebo „RO pre OP EVS“)

Adresa: Pribinova 2, 812 72 Bratislava

1.2. Dĺžka trvania výzvy na predkladanie ŽoNFP

Typ výzvy: uzavretá

Dátum vyhlásenia: 20. 12. 2019

Dátum uzavretia: 01. 07. 2020

1.3. Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ):

Indikatívna výška finančných zdrojov EÚ na výzvu je 8 925 000,00 EUR.

K výške zdrojov EÚ je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov štátneho rozpočtu v súlade so Stratégiou financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 - 2020.

Očakávané (indikatívne) celkové oprávnené výdavky na výzvu v menej rozvinutom regióne predstavujú výšku 10 500 000,00 EUR z toho je spolufinancovanie:

EÚ	8 925 000,00 EUR,
štátny rozpočet SR	1 050 000,00 EUR,
vlastné zdroje žiadateľov	525 000,00 EUR;

1.4. Financovanie projektu

Na základe Stratégie financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 - 2020 sa určujú nasledovné pravidlá spolufinancovania pomoci:

- pre kategóriu menej rozvinutý región: 85 % z Európskeho sociálneho fondu, 10 % zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a 5 % z vlastných zdrojov;

Žiadateľ/partner sa na oprávnených výdavkoch projektu podieľa vlastnými zdrojmi spolufinancovaním vo výške **5 %** z celkových oprávnených výdavkov.

1.5. Časový harmonogram konania o ŽoNFP

RO pre OP EVS zabezpečí vydanie rozhodnutia pre ŽoNFP, ktorá bola predmetom schvaľovacieho procesu podľa tejto výzvy najneskôr v termíne 70 pracovných dní od dátumu uzavretia výzvy na predkladanie ŽoNFP uvedeného vo výzve. V prípade, ak nie je možné dodržať termín v zmysle predchádzajúceho odseku RO pre OP EVS informuje všetkých žiadateľov o dôvodoch nedodržania termínu, ako aj o novom predpokladanom termíne vydania rozhodnutia zverejnením oznamu na svojom webovom sídle a v ITMS2014+ a zároveň individuálne na kontaktné e-mailové adresy, uvedené v ŽoNFP. Pri nedodržaní oznámeného predpokladaného termínu RO pre OP EVS opakovane zabezpečí informovanosť žiadateľov za rovnakých podmienok.

Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa nezapočítava doba potrebná na predloženie náležitostí zo strany žiadateľa na základe výzvy na doplnenie zaslanej RO. To znamená, že lehota sa prerušuje v momente zaslania výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí a začína plynúť momentom doručenia náležitostí na RO.

RO pre OP EVS má zámer administratívne overenie a následné odborné hodnotenie optimalizovať podľa času predkladania ŽoNFP.

1.6. Miesto a spôsob podania ŽoNFP

Žiadateľ predkladá ŽoNFP (príloha č. 1 výzvy) RO pre OP EVS (vrátane príloh stanovených touto výzvou k jednotlivým podmienkam poskytnutia príspevku) elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+. Po jej odoslaní v systéme ITMS2014+ musí žiadateľ predložiť ŽoNFP v písomnej forme jedným z uvedených spôsobov:

- a) žiadateľ predkladá pevne zviazanú kompletnú písomnú ŽoNFP vytlačenú cez aplikáciu ITMS2014+ vrátane príloh (spolu s identickou písomnou kópiou originálu ŽoNFP a jej príloh) na adresu pre doručovanie poštových zásielok:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

sekcia európskych programov

odbor OP EVS

Panenská 21

812 82 Bratislava

ŽoNFP je fyzicky možné doručiť poštou alebo kuriérom, alebo je možné ŽoNFP podať osobne na vyššie uvedenú adresu do podateľne v pracovné dni v čase od 8:00 do 15:00 hod.

alebo

- b) žiadateľ predkladá ŽoNFP v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) elektronicke. Elektronické predloženie ŽoNFP môže žiadateľ realizovať priamo v prostredí verejnej časti ITMS2014+ alebo prostredníctvom portálu <https://www.slovensko.sk> s využitím služby "Všeobecná agenda" resp. využitím špecifickej služby "Podania v procese implementácie EŠIF pre programové obdobie 2014-2020". Ďalšie informácie na <https://www.itms2014.sk/faqs?1&tema=38fa22e1-798f-43d7-92bb-62ef747eda14>. Pre doručenie do relevantnej elektronickej schránky RO pre OP EVS je potrebné postupne zvoliť za poskytovateľa služby - Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, do poľa značka prijímateľa uviesť - kód výzvy, do poľa predmet - kód ŽoNFP vygenerovaný ITMS2014+ a do poľa text identifikovať konečného adresáta ŽoNFP – SEP OP EVS (odbor OP EVS).

V prípade, že prílohy ŽoNFP nevie žiadateľ priložiť autorizované kvalifikovaným elektronickým podpisom, kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou do elektronickej schránky RO, predloží prílohy v listinnej podobe.

Žiadateľ je zmysle § 19 zákona o príspevku z EŠIF povinný predložiť ŽoNFP riadne, včas a v určenej forme.

V prípade, ak žiadateľ nepredloží ŽoNFP riadne, včas a v určenej forme v zmysle tejto výzvy, RO pre OP EVS zastaví konanie o žiadosti.

Predloženie ŽoNFP včas

Pre splnenie podmienky podať ŽoNFP včas je rozhodujúci dátum podania písomnej formy ŽoNFP osobne u poskytovateľa (poskytovateľ o prijatí ŽoNFP vystaví žiadateľovi potvrdenie s vyznačeným dátumom prijatia ŽoNFP) alebo dátum odovzdania na poštovú, resp. inú prepravu (napr. prostredníctvom kuriéra). V prípade elektronickeho doručenia ŽoNFP v zmysle zákona o e-Governmente je rozhodujúci dátum podania ŽoNFP do elektronickej schránky RO.

Uvedené dátumy sú rozhodujúce pre posúdenie splnenia podmienky doručenia ŽoNFP včas podľa lehoty na to určenej touto výzvou, teda do dátumu, ktorý určuje uzavretie výzvy.

Predloženie ŽoNFP riadne

Na základe kapitoly 3.2.1.1 Systému riadenia EŠIF poskytovateľ určil tieto podmienky pre riadne doručenie ŽoNFP:

- ŽoNFP musí byť v písomnej forme¹ podpísaná² štatutárnym orgánom;
- ŽoNFP musí byť vyplnená v slovenskom jazyku a písmom umožňujúcim rozpoznanie obsahu textu.

Predloženie ŽoNFP v určenej forme

ŽoNFP je doručená v určenej forme, ak je doručená prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ a zároveň v písomnej forme.

¹ V prípade predloženia ŽoNFP v písomnej forme listinne podľa písmena a) tejto časti výzvy, musí byť ŽoNFP fyzicky doručená minimálne v jednom origináli a opečiatkovaná v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku. V prípade podpísania ŽoNFP poverenou osobou je potrebné spolu s písomnou podobou ŽoNFP predložiť dokument, ktorým štatutárny orgán žiadateľa oprávňuje danú osobu na podpis ŽoNFP.

² V prípade predloženia ŽoNFP v písomnej forme elektronicke podľa písmena b) tejto časti výzvy, musí byť ŽoNFP podpísaná elektronicke kvalifikovaným elektronickým podpisom, kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou.

Elektronické doručenie ŽoNFP v zmysle zákona o e-Governmente sa považuje za doručenie v písomnej forme.

Postup vytvorenia prístupu žiadateľa do verejnej časti ITMS2014+

O prístup do verejnej časti ITMS2014+ sa žiada vyplnením a odoslaním elektronickej žiadosti o aktiváciu konta (ďalej len ŽoAK). ŽoAK je potrebné vyplniť a odoslať v elektronickej podobe prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (<https://www.itms2014.sk/>). Podrobnejší opis nájdete v Príručke pre žiadateľa v kapitole 3.3.1 v časti Postup vytvorenia prístupu žiadateľa do verejnej časti ITMS.

Vypracovanie a odoslanie ŽoNFP žiadateľom prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+

Žiadateľ predkladá ŽoNFP elektronicke prostredníctvom verejnej časti ITMS2014+ (ako aj v písomnej forme podľa podmienok stanovených RO v tejto výzve). Opis predloženia ŽoNFP prostredníctvom ITMS2014+ nájdete v Príručke pre žiadateľa v kapitole 3.3.1 v časti Procesný postup predloženia ŽoNFP prostredníctvom ITMS.

1.7. Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom

Informácie týkajúce sa výzvy, prípravy ŽoNFP, ale aj OP EVS všeobecne je možné získať na webovom sídle RO pre OP EVS <http://www.reformuj.sk/>.

Komunikácia k výzve môže prebiehať:

- písomne na adrese poskytovateľa
Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
sekcia európskych programov
odbor OP EVS
Panenská 21
812 82 Bratislava
- elektronicke na e-mailovej adrese: metodika.opevs@minv.sk.
- telefonicky na číslach 02 50945 036 v čase od 9,15 do 11,15 každú stredu a v posledných 5 pracovných dňoch pred dátumom uzavretia výzvy každý deň v pracovnom čase.

RO pre OP EVS zároveň zverejňuje odpovede na často kladené otázky a ďalšie dôležité informácie na svojom webovom sídle: <http://www.reformuj.sk/casto-kladene-otazky-faq/>.

Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné. RO pre OP EVS si vyhradzuje na odpoveď minimálne 7 pracovných dní.

2. Podmienky poskytnutia príspevku

2.1. Oprávnenosť žiadateľa

2.1.1. Oprávnený žiadateľ

Oprávnenými žiadateľmi sú subjekty miestnej územnej samosprávy – **mestá a obce** – právnické osoby zriadené podľa zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zbierky o obecnom zriadení.

Oprávnený žiadateľ musí splniť jednu z nasledujúcich územných podmienok, kde sa v oprávnenom území (okresu) realizuje implementácia špecifických aktivít rozvoja regiónov:

- A.) žiadateľ musí byť územne včlenený do najmenej rozvinutého okresu podľa zoznamu najmenej rozvinutých okresov v súlade so zákonom č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 336/2015 Z. z.“) platného v čase vyhlásenia tejto výzvy;
Ďalej v súlade s § 5, odsek 9, zákona č. 336/2015 Z. z. výbor najmenej rozvinutého okresu musí svojím rozhodnutím alebo uznesením určiť v súlade s prioritami najmenej rozvinutého okresu konkrétny jeden subjekt žiadateľa (mesto alebo obec) pre projekt v rámci tejto výzvy;
- B.) žiadateľom je mesto/obec určené na základe uzavretého memoranda s ústredným orgánom štátnej správy podľa zákona č. 575/2001 Z.z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy zodpovedného za koordináciu prípravy politik regionálneho rozvoja a v súlade s podmienkou poskytnutia príspevku č. 2.1.10. Podmienka, že žiadateľ z okresu Prievidza má povinne uzavreté memorandum s ÚOŠS ako aj v súlade so špecifickou prioritou rozvoja okresu Prievidza podľa uznesenia vlády SR č. 580/2018 k návrhu problematiky transformácie regiónu horná Nitra v súvislosti s návrhom všeobecného hospodárskeho záujmu na zabezpečenie bezpečnosti dodávok elektriny (v rámci toho zapojenie do pilotného projektu Platformy Európskej únie pre uhoľné regióny) a v súlade s uznesením vlády SR č. 336/2019 k Akčnému plánu transformácie uhoľného regiónu horná Nitra.

Na územné vymedzenie oprávneného okresu sa zároveň uplatňuje územné a správne usporiadanie v súlade s § 9 a 10 zákona č. 221/1996 Z.z. o územnom a správnom usporiadaní Slovenskej republiky.

S ohľadom na miestnu, resp. regionálnu významnosť v území oprávneného okresu, ktorého je oprávnený žiadateľ – mesto alebo obec – súčasťou, musí subjekt žiadateľa podľa údajov štatistického registra obyvateľov Štatistického úradu Slovenskej republiky k 31. 12. 2018 dosahovať minimálne 3 500 obyvateľov - odkaz:

http://datacube.statistics.sk/#!/view/sk/VBD_DEM/om7022rr/v_om7022rr_00_00_00_sk .

Spôsob overenia definovanej podmienky

Pre overenie preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku oprávnenosť žiadateľa sa nevyžaduje žiadna osobitná príloha. Podmienka sa overuje na základe 1. časti ŽoNFP, ak je relevantné aj zoznamu najmenej rozvinutých okresov (https://www.upsvr.gov.sk/statistiky/zoznam-najmenej-rozvinutych-okresov.html?page_id=561733) a údajov štatistického registra obyvateľov Štatistického úradu Slovenskej republiky.

2.1.2. Podmienka, že žiadateľ nie je dlžníkom na daniach

Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na daniach u miestne príslušného správcu dane v Slovenskej republike.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Pre preukázanie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku sa vyžaduje čestné vyhlásenie žiadateľa, ktoré je súčasťou čestného vyhlásenia v 15. časti ŽoNFP. RO je oprávnený skontrolovať

<p>plnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej akcie v ITMS2014+³ kedykoľvek počas konania o žiadosti o NFP ako aj v procese monitorovania a kontroly projektov .</p> <p>Pozn.: Schválený splátkový kalendár – povolenie splátok dlžných súm sa nepovažuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.</p>
<p>2.1.3. Podmienka, že žiadateľ nie je dlžníkom poistného na zdravotnom poistení</p>
<p>Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v Slovenskej republike.</p>
<p>Spôsob overenia definovanej podmienky</p> <p>Pre preukázanie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku sa vyžaduje čestné vyhlásenie žiadateľa, ktoré je súčasťou čestného vyhlásenia v 15. časti ŽoNFP. RO je oprávnený skontrolovať plnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej akcie v ITMS2014+⁴ kedykoľvek počas konania o žiadosti o NFP ako aj v procese monitorovania a kontroly projektov. Podmienka sa overuje v zmysle definície dlžníka podľa § 25a ods.1 zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p> <p>Poznámka.: Schválený splátkový kalendár – povolenie splátok dlžných súm sa nepovažuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.</p>
<p>2.1.4. Podmienka, že žiadateľ nie je dlžníkom na sociálnom poistení</p>
<p>Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poistného na sociálnom poistení.</p>
<p>Spôsob overenia definovanej podmienky</p> <p>Pre preukázanie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku sa vyžaduje čestné vyhlásenie žiadateľa, ktoré je súčasťou čestného vyhlásenia v 15. časti ŽoNFP. RO je oprávnený skontrolovať plnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej akcie v ITMS2014+⁵ kedykoľvek počas konania o žiadosti o NFP ako aj v procese monitorovania a kontroly projektov.</p> <p>Pozn.: Schválený splátkový kalendár – povolenie splátok dlžných súm sa nepovažuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.</p>
<p>2.1.5. Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a</p>

³ Forma elektronickej výmeny informácií (integrácia) medzi ITMS2014+ a iným informačným systémom verejnej správy, alebo prostredníctvom automatizovaného vyhľadania informácií z elektronickeho verejného registra.

⁴ Forma elektronickej výmeny informácií (integrácia) medzi ITMS2014+ a iným informačným systémom verejnej správy, alebo prostredníctvom automatizovaného vyhľadania informácií z elektronickeho verejného registra.

⁵ Forma elektronickej výmeny informácií (integrácia) medzi ITMS2014+ a iným informačným systémom verejnej správy, alebo prostredníctvom automatizovaného vyhľadania informácií z elektronickeho verejného registra.

podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe

Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:

- a) trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES (§ 261 - § 263 Trestného zákona)
- b) niektorý z trestných činov korupcie (§ 328 - § 336 Trestného zákona)
- c) trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona)
- d) trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§ 296 Trestného zákona)
- e) trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).

Spôsob overenia definovanej podmienky

Pre preukázanie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku sa vyžaduje čestné vyhlásenie žiadateľa, ktoré je súčasťou čestného vyhlásenia v 15. časti ŽoNFP.

2.1.6. Podmienka, že žiadateľ je finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu, t.j. preukázateľné zabezpečenie spolufinancovania projektu vo výške určenej vo výzve

Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý t.j. má preukázateľne zabezpečené finančné prostriedky na spolufinancovanie oprávnených výdavkov projektu.

Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu sa preukazuje minimálne vo výške pomeru určenom v časti 1.4.

Žiadateľ ako subjekt verejnej správy podľa osobitného predpisu⁶ predloží doklad/-y preukazujúci/-e finančnú spôsobilosť k zabezpečeniu spolufinancovania (t.j. deklaruje disponibilitu zdrojov na úhradu príspevku žiadateľa) preukázaním, že bolo schválené uznesenie zastupiteľstva miestnej územnej samosprávy, kde je uvedená schválená výška požadovaných finančných prostriedkov na zabezpečenie spolufinancovania výdavkov projektu na obdobie trvania celého projektu v súlade s plánovaným harmonogramom realizácie aktivít projektu⁷.

Žiadateľ za účelom preukázania schváleného uznesenia predloží ako prílohu ŽoNFP doklady:

- kópiu uznesenia zastupiteľstva (výpis z uznesenia) o schválení výšky požadovaných finančných prostriedkov alebo
- ak je uznesenie zastupiteľstva zverejnené na webovom sídle žiadateľa, môže žiadateľ predložiť hárok papiera vo formáte A4 s uvedením verejne prístupného odkazu na relevantný zverejnený dokument.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Preukázanie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku sa overuje na základe žiadateľom predložených príloh ŽoNFP - dokumentov o uznesení zastupiteľstva s výškou požadovaných finančných prostriedkov na zabezpečenie spolufinancovania výdavkov projektu na obdobie trvania celého projektu.

⁶ Zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

⁷ V prípade zapojenia partnera/ov do projektu, žiadateľ deklaruje spolufinancovanie v pomere určenom v časti 1.4 za svoju časť celkových oprávnených výdavkov.

V prípade, že RO v procese konania o ŽoNFP nebude môcť overiť podmienku cez zverejnené uznesenie o schválení výšky požadovaných finančných prostriedkov prostredníctvom odkazu na webovú stránku, vyzve žiadateľa na preukázanie splnenia podmienky v priamej listinnej podobe uznesenia (kópia).

2.1.7. Podmienka, že žiadateľ má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 8 zákona o podpore regionálneho rozvoja

Žiadateľ je povinný preukázať splnenie predmetnej podmienky poskytnutia príspevku uznesením o schválení programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie.

Žiadateľ je povinný za účelom preukázania splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku predložiť ako prílohu ŽoNFP:

- kópiu uznesenia zastupiteľstva (výpis z uznesenia) o schválení programu rozvoja obce a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie vrátane ich prípadných dodatkov alebo
- ak sú uznesenia zastupiteľstva zverejnené na webovom sídle žiadateľa, môže žiadateľ predložiť hárok papiera vo formáte A4 s uvedením verejne prístupného odkazu na zverejnený/é dokument/y.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Preukázanie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku sa overuje na základe žiadateľom predložených príloh ŽoNFP - dokumentov o uznesení zastupiteľstva o schválení programu rozvoja obce a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie vrátane ich prípadných dodatkov (kópiu uznesenia zastupiteľstva/výpis z uznesenia alebo listinnú podobu odkazu na zverejnené uznesenia).

V prípade, že RO v procese konania o ŽoNFP nebude môcť overiť podmienku cez zverejnené uznesenie o schválení programu rozvoja, resp. územnoplánovacej dokumentácie vrátane ich prípadných dodatkov prostredníctvom odkazu na webovú stránku, vyzve žiadateľa na preukázanie splnenia podmienky v priamej listinnej podobe uznesenia (kópia).

2.1.8. Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom

Žiadateľ je povinný preukázať splnenie predmetnej podmienky poskytnutia príspevku čestným vyhlásením.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Pre preukázanie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku sa vyžaduje čestné vyhlásenie, ktoré je súčasťou čestného vyhlásenia v 15. časti ŽoNFP. RO je oprávnený skontrolovať plnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom relevantných informačných systémov⁸ kedykoľvek počas konania o žiadosti o NFP ako aj v procese monitorovania a kontroly projektov.

2.1.9. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi

⁸ Relevantné informačné systémy pre overenie tejto podmienky je v súlade so SR EŠIF a nachádza sa na http://ec.europa.eu/competition/state_aid/studies_reports/recovery.html

Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia ani vymáhacie konanie v zmysle článku 71 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013 (ďalej ako „všeobecné nariadenie“) po premiestnení výrobných činností mimo oblasti programu.

Pozn.: Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Pre preukázanie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku sa vyžaduje čestné vyhlásenie, ktoré je súčasťou čestného vyhlásenia v 15. časti ŽoNFP. RO je oprávnený skontrolovať plnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom relevantných informačných systémov⁹ kedykoľvek počas konania o žiadosti o NFP ako aj v procese monitorovania a kontroly projektov.

2.1.10. Podmienka, že žiadateľ z okresu Prievidza má povinne uzavreté memorandum s ÚOŠS

Ústredný orgán štátnej správy (ÚOŠS) podľa zákona č. 575/2001 Z.z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy zodpovedný za koordináciu prípravy politik regionálneho rozvoja v súlade so špecifickou prioritou rozvoja okresu Prievidza podľa uznesenia vlády SR č. 580/2018 k návrhu problematiky transformácie regiónu horná Nitra v súvislosti s návrhom všeobecného hospodárskeho záujmu na zabezpečenie bezpečnosti dodávok elektriny (v rámci toho zapojenie do pilotného projektu Platformy Európskej únie pre uhoľné regióny) a v súlade s uznesením vlády SR č. 336/2019 k Akčnému plánu transformácie uhoľného regiónu horná Nitra uzatvorí memorandum o spolupráci (podľa vzoru v prílohe č. 8 tejto výzvy) so spolupracujúcim subjektom ako žiadateľom projektu, ktorým je mesto/obec z okresu Prievidza.

Účelom uzavretého memoranda o spolupráci je efektívna koordinácia a implementácia rozvojových iniciatív územia oprávneného okresu Prievidza, kde medzi zodpovedným ÚOŠS a žiadateľom ako spolupracujúcim subjektom dôjde k rozdeleniu úloh a zodpovedností za návrhy riešenia a plnenia jednotlivých stratégií, koncepcií ako aj tvorby projektov v súvislosti s napĺňaním jednotlivých akčných plánov a rozvojových iniciatív z úrovne miestnej územnej samosprávy.

Spôsob overenia definovanej nepovinnnej podmienky

Pre overenie preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku, že žiadateľ z okresu Prievidza má povinne uzavreté memorandum s ÚOŠS, predkladá žiadateľ uzavreté memorandum ako samostatnú prílohu ŽoNFP. Ak ani po výzve na doplnenie ŽoNFP žiadateľ v určenej lehote nepredloží uzavreté memorandum s ÚOŠS v zmysle vzoru, ktorý je prílohou č. 8 výzvy, nesplnil túto podmienku poskytnutia príspevku.

Úpravy memoranda sú možné, nesmú však zmeniť podstatu predmetu spolupráce a záväzky strán memoranda vo vzťahu k cieľom projektu na základe výzvy, teda úpravy musia plne prihliadať aj na to, že memorandum je uzavreté v prospech poskytovateľa v zmysle § 50 ods. 2 a 3 Občianskeho zákonníka. V prípade, že memorandum je uzavreté v súlade so vzorom, pri súčasnom akceptovaní povolených zmien v zmysle predchádzajúceho odseku,

⁹ Relevantný informačný systémy pre overenie tejto podmienky je v súlade so SR EŠIF a nachádza sa na www.centralnyregisterexekucii.sk

poskytovateľ sa stane oprávneným z memoranda dňom, kedy mu je doručené memorandum podpísané oboma stranami, najskôr však dňom právoplatnosti rozhodnutia o schválení predmetnej ŽoNFP.

2.1.11. Podmienka, že žiadateľ má uzavreté zmluvy s partnermi

Oprávnený žiadateľ musí uzatvoriť zmluvu s **minimálne s jedným** partnerom a **maximálne s tromi** partnermi, ktorí sú subjektmi miestnej územnej samosprávy – mestá a obce – právnické osoby zriadené podľa zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zbierky o obecnom zriadení, ktorí sa budú spolupodieľať na realizácii oprávnených aktivít projektu.

Žiadateľ uzatvorí zmluvu minimálne s jedným z partnerov podľa tejto podmienky poskytnutia príspevku zo subjektov stanovených nasledovne:

- I. pre žiadateľa z **najmenej rozvinutého okresu** v súlade s § 5, odsek 9, zákona č. 336/2015 Z. z. zo subjektov určených výborom najmenej rozvinutého okresu na základe jeho rozhodnutia alebo uznesenia v súlade s prioritami najmenej rozvinutého okresu pre projekt v rámci tejto výzvy;
- II. pre **žiadateľa** určeného na základe podmienky poskytnutia príspevku č. 2.1.10. „Podmienka, že žiadateľ z **okresu Prievidza** má povinne uzavreté memorandum s ÚOŠS“ zo subjektov určených v memorande o spolupráci;

Partner je vždy územne včlenený do rovnakého okresu ako žiadateľ (podľa bodu I. alebo II. tejto podmienky) v súlade s § 9 a 10 zákona č. 221/1996 Z.z. o územnom a správnom usporiadaní Slovenskej republiky.

Žiadateľ musí pre splnenie podmienky uzavrieť s každým z partnerov, ktorí budú identifikovaní v ŽoNFP na základe vyššie uvedených kritérií zmluvu o partnerstve, pričom títo partneri sa podieľajú na realizácii oprávnenej aktivity projektu.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Pre overenie preukázania splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku sa vyžaduje predloženie uzavretej zmluvy o partnerstve k ŽoNFP na základe prílohy č. 9 výzvy v počte a špecifikácii podľa opisu tejto podmienky uvedenej vyššie. To znamená, že ak ani po výzve na doplnenie ŽoNFP žiadateľ v určenej lehote nepredloží kompletne požadované zmluvy o partnerstve, nesplnil túto podmienku poskytnutia príspevku. Každá uzavretá zmluva o partnerstve musí byť predložená vrátane jej príloh s vymedzeným rozsahom spolupráce konkrétneho partnera v súlade s cieľom predkladaného projektu. Úpravy zmluvy o partnerstve oproti vzoru (príloha č. 9 výzvy) sú výnimočne možné, nesmú však zmeniť podstatu predmetu spolupráce a záväzky zmluvných strán vo vzťahu k cieľom projektu na základe výzvy.

2.2. Oprávnenosť partnera

2.2.1. Oprávnený partner

Oprávneným partnerom je subjekt miestnej územnej samosprávy – **mestá a obce** – právnické osoby zriadené podľa zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zbierky o obecnom zriadení.

S ohľadom na miestnu, resp. regionálnu významnosť v území oprávneného okresu, ktorého je oprávnený partner – mesto alebo obec – súčasťou, musí subjekt partnera podľa údajov štatistického registra obyvateľov Štatistického úradu Slovenskej republiky SR k 31. 12. 2018 dosahovať minimálne 500 obyvateľov - odkaz:

http://datacube.statistics.sk/#!/view/sk/VBD_DEM/om7022rr/v_om7022rr_00_00_00_sk .

Spôsob overenia definovanej podmienky

Pre overenie preukázania splnenia podmienky poskytnutia príspevku oprávnenosť partnera sa nevyžaduje žiadna osobitná príloha. Podmienka sa overuje na základe 1. časti ŽoNFP a údajov štatistického registra obyvateľov Štatistického úradu Slovenskej republiky.

2.2.2. Podmienka, že partner nie je dlžníkom na daniach

Partner nesmie byť dlžníkom na daniach u miestne príslušného správcu dane v Slovenskej republike.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Pre preukázanie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku sa vyžaduje čestné vyhlásenie partnera, ktoré je súčasťou čestného vyhlásenia v samostatnej prílohe č. 10 výzvy. RO je oprávnený skontrolovať plnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej akcie v ITMS2014+¹⁰ kedykoľvek počas konania o žiadosti o NFP ako aj v procese monitorovania a kontroly projektov.

Pozn.: Schválený splátkový kalendár – povolenie splátok dlžných súm sa nepovažuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.

2.2.3. Podmienka, že partner nie je dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení

Partner nesmie byť dlžníkom poisťného na zdravotnom poistení v žiadnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v Slovenskej republike.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Pre preukázanie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku sa vyžaduje čestné vyhlásenie partnera, ktoré je súčasťou čestného vyhlásenia v samostatnej prílohe č. 10 výzvy. RO je oprávnený skontrolovať plnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej akcie v ITMS2014+¹¹ kedykoľvek počas konania o žiadosti o NFP ako aj v procese monitorovania a kontroly projektov. Podmienka sa overuje v zmysle definície dlžníka podľa § 25a ods.1 zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹⁰ Forma elektronickej výmeny informácií (integrácia) medzi ITMS2014+ a iným informačným systémom verejnej správy, alebo prostredníctvom automatizovaného vyhľadania informácií z elektronickeho verejného registra.

¹¹ Forma elektronickej výmeny informácií (integrácia) medzi ITMS2014+ a iným informačným systémom verejnej správy, alebo prostredníctvom automatizovaného vyhľadania informácií z elektronickeho verejného registra.

Poznámka.: Schválený splátkový kalendár – povolenie splátok dlžných súm sa nepovažuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.
2.2.4. Podmienka, že partner nie je dlžníkom na sociálnom poistení
Partner nesmie byť dlžníkom poistného na sociálnom poistení.
<p>Spôsob overenia definovanej podmienky</p> <p>Pre preukázanie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku sa vyžaduje čestné vyhlásenie partnera, ktoré je súčasťou čestného vyhlásenia v samostatnej prílohe č. 10 výzvy. RO je oprávnený skontrolovať plnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej akcie v ITMS2014+¹² kedykoľvek počas konania o žiadosti o NFP ako aj v procese monitorovania a kontroly projektov.</p> <p>Pozn.: Schválený splátkový kalendár – povolenie splátok dlžných súm sa nepovažuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku.</p>
2.2.5. Podmienka, že partner ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani osoba splnomocnená zastupovať partnera v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe
<p>Partner ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani osoba splnomocnená zastupovať partnera v konaní o ŽoNFP neboli právoplatne odsúdení za niektorý z nasledujúcich trestných činov:</p> <ol style="list-style-type: none"> trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES (§ 261 - § 263 Trestného zákona) niektorý z trestných činov korupcie (§ 328 - § 336 Trestného zákona) trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona) trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§ 296 Trestného zákona) trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).
<p>Spôsob overenia definovanej podmienky</p> <p>Pre preukázanie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku sa vyžaduje čestné vyhlásenie žiadateľa, ktoré je súčasťou čestného vyhlásenia v samostatnej prílohe č. 10 výzvy.</p>
2.2.6. Podmienka, že partner je finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu, t.j. preukázateľné zabezpečenie spolufinancovania projektu vo výške určenej vo výzve
Partner musí byť finančne spôsobilý t.j. má preukázateľne zabezpečené finančné prostriedky na spolufinancovanie oprávnených výdavkov projektu.

¹² Forma elektronickej výmeny informácií (integrácia) medzi ITMS2014+ a iným informačným systémom verejnej správy, alebo prostredníctvom automatizovaného vyhľadania informácií z elektronickeho verejného registra.

Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu sa preukazuje minimálne vo výške pomery určenom v časti 1.4.

Partner ako subjekt verejnej správy podľa osobitného predpisu¹³ predloží doklad/-y preukazujúci/-e finančnú spôsobilosť k zabezpečeniu spolufinancovania (t.j. deklaruje disponibilitu zdrojov na úhradu príspevku žiadateľa) preukázaním, že bolo schválené uznesenie zastupiteľstva miestnej územnej samosprávy, kde je uvedená schválená výška požadovaných finančných prostriedkov na zabezpečenie spolufinancovania výdavkov projektu na obdobie trvania celého projektu v súlade s plánovaným harmonogramom realizácie aktivít projektu¹⁴.

Partner za účelom preukázania schváleného uznesenia predloží ako samostatnú prílohu ŽoNFP doklady:

- kópiu uznesenia zastupiteľstva (výpis z uznesenia) o schválení výšky požadovaných finančných prostriedkov alebo
- ak je uznesenie zastupiteľstva zverejnené na webovom sídle žiadateľa, môže partner predložiť hárok papiera vo formáte A4 s uvedením verejne prístupného odkazu na relevantný zverejnený dokument.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Preukázanie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku sa overuje na základe partnerom predložených príloh ŽoNFP - dokumentov o uznesení zastupiteľstva s výškou požadovaných finančných prostriedkov na zabezpečenie spolufinancovania výdavkov projektu na obdobie trvania celého projektu.

V prípade, že RO v procese konania o ŽoNFP nebude môcť overiť podmienku cez zverejnené uznesenie o schválení výšky požadovaných finančných prostriedkov prostredníctvom odkazu na webové sídlo, vyzve prostredníctvom žiadateľa partnera na preukázanie splnenia podmienky v priamej listinnej podobe uznesenia (kópia).

2.2.7. Podmienka, že partner má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovacia dokumentáciu v súlade s ustanovením § 8 zákona o podpore regionálneho rozvoja

Partner je povinný preukázať splnenie predmetnej podmienky poskytnutia príspevku uznesením o schválení programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie.

Partner je povinný za účelom preukázania splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku predložiť ako prílohu ŽoNFP:

- kópiu uznesenia zastupiteľstva (výpis z uznesenia) o schválení programu rozvoja obce a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie vrátane ich prípadných dodatkov alebo
- ak sú uznesenia zastupiteľstva zverejnené na webovom sídle partnera, môže partner predložiť hárok papiera vo formáte A4 s uvedením verejne prístupného odkazu na zverejnený/é dokument/y.

Spôsob overenia definovanej podmienky

¹³ Zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹⁴ Zapojený partner do projektu deklaruje spolufinancovanie v pomere určenom v časti 1.4 za svoju časť celkových oprávnených výdavkov.

Preukázanie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku sa overuje na základe partnerom predložených príloh ŽoNFP - dokumentov o uznesení zastupiteľstva o schválení programu rozvoja obce a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie vrátane ich prípadných dodatkov (kópiu uznesenia zastupiteľstva/výpis z uznesenia alebo listinnú podobu odkazu na zverejnené uznesenia).

V prípade, že RO v procese konania o ŽoNFP nebude môcť overiť podmienku cez zverejnené uznesenie o schválení programu rozvoja, resp. územnoplánovacej dokumentácie vrátane ich prípadných dodatkov prostredníctvom odkazu na webové sídlo, vyzve prostredníctvom žiadateľa partnera na preukázanie splnenia podmienky v priamej listinnej podobe uznesenia (kópia).

2.2.8. Podmienka, že voči partnerovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom

Partner je povinný preukázať splnenie predmetnej podmienky poskytnutia príspevku čestným vyhlásením.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Pre preukázanie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku sa vyžaduje čestné vyhlásenie, ktoré je súčasťou čestného vyhlásenia v samostatnej prílohe č. 10 výzvy.

RO je oprávnený skontrolovať plnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom relevantných informačných systémov¹⁵ kedykoľvek počas konania o žiadosti o NFP ako aj v procese monitorovania a kontroly projektov.

2.2.9. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči partnerovi

Voči partnerovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia ani vymáhacie konanie v zmysle článku 71 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013 (ďalej ako „všeobecné nariadenie“) po premiestnení výrobných činností mimo oblasti programu.

Pozn.: Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov partnera, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu partnera.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Pre preukázanie splnenia tejto podmienky poskytnutia príspevku sa vyžaduje čestné vyhlásenie, je súčasťou čestného vyhlásenia v samostatnej prílohe č. 10 výzvy.

RO je oprávnený skontrolovať plnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom relevantných informačných systémov¹⁶ kedykoľvek počas konania o žiadosti o NFP ako aj v procese monitorovania a kontroly projektov.

2.3. Oprávnenosť aktivít realizácie projektu

¹⁵ Relevantný informačný systémy pre overenie tejto podmienky je v súlade so SR EŠIF a nachádza sa na http://ec.europa.eu/competition/state_aid/studies_reports/recovery.html

¹⁶ Relevantný informačný systémy pre overenie tejto podmienky je v súlade so SR EŠIF a nachádza sa na www.centralnyregisterexekucii.sk

2.3.1. Podmienka, že oprávnené aktivity sú v súlade s oprávnenými aktivitami výzvy

Špecifický cieľ 1.1 Skvalitnené systémy a optimalizované procesy VS:

Žiadateľ je povinný realizovať povinnú aktivitu ako je nižšie uvedená. To znamená, že žiadateľ musí predložiť ŽoNFP, v ktorej sa zaviazá realizovať uvedenú povinnú hlavnú aktivitu na typ aktivity „Procesy, systémy a politiky“.

Typ aktivity - Procesy, systémy a politiky

Žiadateľ v rámci tohto typu aktivity a zadaného príkladu **povinne** realizuje minimálne jednu alebo viacero činností podľa nižšie uvedených vzorov činností v zadaných špecifikáciách rozsahu činností a výstupov:

- opatrenia zamerané na tvorbu analýz, vstupov do reformných politík, hodnotenie dopadov politík a legislatívy, projektové riadenie reformných procesov, programové rozpočtovanie, monitorovanie, hodnotenie efektivity procesov, systémov, programov a politík; analýza súčasného stavu VS na získanie východiskových informácií pre ďalšie reformné politiky, hodnotenie dopadov zmeny legislatívy na procesy, systémy a politiky podľa špecifikácie rozsahu činností a výstupov smerujúcich k:
 - ❖ **realizácii opatrení vedúcich k naplneniu iniciatív Európskej komisie týkajúcich sa regiónov a miestnej územnej samosprávy** (predovšetkým catching up a uhoľné regióny) **alebo špecifických priorít v menej rozvinutých regiónoch SR** (najmä akčné plány NRO);
 - ❖ **realizácii a podpory rozvojovej investičnej činnosti na úrovni oprávneného územia okresu** s účelom vytvoriť **v rámci politiky súdržnosti v období 2021 – 2027** zodpovedajúce strategické a koncepčné rámce územia;
 - ❖ **realizácii opatrení smerujúcich k optimalizácii verejných politík** v oblastiach úsekov **výkonu originálnych alebo prenesených kompetencií miestnej územnej samosprávy a s dôrazom na podporu medzi-obecnej spolupráce**;

V rámci vyššie zadaných špecifikácií rozsahu činností a výstupov prostredníctvom podpory pracovných pozícií v rámci implementačnej jednotky¹⁷ zameraných na manažérske činnosti v oblasti regionálneho rozvoja a miestneho územného rozvoja pôjde najmä o vykonávanie niektorých z nasledujúcich činností:

- rozpracovanie navrhovaných zámerov vyplývajúcich z rozvojových iniciatív Európskej komisie alebo špecifických priorít rozvoja na úrovni SR do konkrétnych opatrení a projektov;
- tvorba a aktualizácia strategických a koncepčných dokumentov územia (primárne programov hospodárskeho a sociálneho rozvoja);
- návrh a rozpracovanie projektových zámerov v súlade s územne platnými programami hospodárskeho a sociálneho rozvoja, strategickými a koncepčnými dokumentmi územia, akčnými plánmi a pod. v programovom období 2014 – 2020 ako aj 2021 – 2027;
- dohľadanie na správnu a včasnú implementáciu navrhovaných zmien a projektov;
- komunikácia s donormi a potenciálnymi partnermi, príprava nových projektov a podpora pri implementácii existujúcich projektov.

Podporené budú tie projekty, ktoré v rámci zadaného rozsahu činností a výstupov oprávnenej aktivity realizovanej prostredníctvom zamestnaneckých pozícií na pracovný pomer zameraných na manažérske činnosti v oblasti regionálneho rozvoja budú garantovať, že na úrovni žiadateľa

¹⁷ Implementačnou jednotkou sa pre účel výzvy myslí akákoľvek administratívno-organizačná štruktúra na úrovni žiadateľa/partnera, ktorej náplň je minimálne z časti v súlade s oprávnenými aktivitami a činnosťami podľa tejto výzvy a v príslušnom rozsahu oprávnenej pracovnej náplne môže byť pomerne financovaná z projektu.

/ partnera budú tieto pracovné pozície povinne vytvorené¹⁸ a obsadené na minimálne 18 mesiacov¹⁹ (ideálne na celú dĺžku projektu).

Pre subjekty zapojené do implementácie projektu potom platí nasledovný počet zamestnaneckých pozícií:

- I. za subjekt žiadateľa minimálne 2 zamestnanecké pozície;
- II. za subjekt partnera minimálne 1 zamestnaneckú pozíciu (každý subjekt partnera samostatne);

Prijatí zamestnanci musia spĺňať minimálne kvalifikačné predpoklady odpovedajúce štandardizovanej pracovnej pozícii „odborník junior“ v súlade s prílohou č. 7 výzvy Usmernenie RO pre OP EVS č.5.

Činnosti oprávnených zamestnancov sa ďalej orientujú alebo súvisia s oblasťami úsekov výkonu originálnych alebo prenesených kompetencií miestnej územnej samosprávy (oblastí kompetencií resp. prislúchajúcich verejných politík) a to najmä:

- miestne komunikácie, dráhy a miestna doprava a vytváranie podmienok pre rozvoj v predmetnej oblasti;
- školstvo, školské zariadenia, centrá voľného času a vytváranie podmienok pre rozvoj v predmetnej oblasti;
- zdravotníctvo (zariadenia nižšieho typu a strediská) a vytváranie podmienok pre rozvoj v predmetnej oblasti;
- územné plánovanie, územné a stavebné konania a vytváranie podmienok pre rozvoj v predmetnej oblasti;
- kultúra a jej inštitúcie a vytváranie podmienok pre rozvoj v predmetnej oblasti;
- sociálna pomoc vrátane inštitúcií a sociálnych zariadení na miestnej úrovni a vytváranie podmienok pre rozvoj v predmetnej oblasti;
- cestovný ruch a vytváranie podmienok pre rozvoj v predmetnej oblasti;
- ochrana prírody a krajiny, verejnospoločenské služby v oblasti nakladania s komunálnym odpadom;
- hospodárenie s vlastným alebo štátnym majetkom a jeho správa;
- rozhodovanie o miestnych daniach a poplatkoch, usmerňovanie ekonomickej činnosti obce, výkon a evidencia matričných úkonov a osvedčovanie listín a podpisov na listinách.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Podmienka sa overuje na základe 7. časti ŽoNFP a 10. časti ŽoNFP.

2.3.2. Podmienka, že aktivity projektu nie sú plne ukončené pred podaním ŽoNFP

V zmysle článku 65 ods. 6 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013, tzv. všeobecného nariadenia žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu všetkých hlavných oprávnených aktivít projektu, t. j. plne zrealizovať všetky oprávnené aktivity projektu, pred predložením ŽoNFP na RO pre OP EVS.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Podmienka poskytnutia príspevku *aktivity projektu nie sú plne ukončené pred podaním ŽoNFP* je overovaná z údajov poskytnutých v rámci 7. a 9. časti ŽoNFP.

¹⁸ Vytvorením možno rozumieť aj reorganizáciu alebo využitie existujúcej pracovnej pozície, ktorá je minimálne z časti v súlade s oprávnenými aktivitami a činnosťami podľa tejto výzvy.

¹⁹ Počet takto vytvorených a obsadených zamestnaneckých pozícií v trvaní minimálne 18 mesiacov sa v súlade s merateľným ukazovateľom P0913 počíta ako súčet zamestnancov na 100% pracovný pomer, pričom kratší pracovný pomer sa započíta pomerne. To znamená, že 2 zamestnanci pracujúci na 50% pracovný pomer po minimálnu dobu 18 mesiacov odpovedajú 1 zamestnancovi na 100% pracovný pomer na rovnakú dobu.

2.4. Podmienka poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu

Žiadateľ a partner/-i je povinný ku každej aktivite projektu priradiť merateľné ukazovatele, ktoré musia predstavovať kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou oprávnenej aktivity za požadované výdavky dosiahne.

V súlade s vyššie uvedeným pravidlom musí žiadateľ pri výbere merateľných ukazovateľov rešpektovať časť podmienky poskytnutia príspevku č. 2.3.1 Podmienka, že oprávnené aktivity sú v súlade s oprávnenými aktivitami výzvy týkajúcu sa vytvorenia, resp. obsadenia zamestnaneckých pozícií.

Žiadateľ je **povinný** pre realizáciu oprávnenej hlavnej aktivity si vybrať nasledujúci merateľný ukazovateľ:

P0913 Počet zamestnancov VS vykonávajúcich analytické činnosti alebo manažérske činnosti v prospech zavádzania inovačných a reformných opatrení vo VS;

Ďalej je žiadateľ **povinný** pre realizáciu oprávnenej hlavnej aktivity vybrať si aspoň jeden z nasledujúcich merateľných ukazovateľov stanovením hodnoty tak, aby počet ucelených výstupov²⁰ za projekt kumulatívne zodpovedal minimálne počtu zamestnaneckých pozícií na projekte²¹, ktoré sú vykázané v rámci merateľného ukazovateľa P0913 (samostatne za žiadateľa aj za partnera):

P0587 Počet zrealizovaných hodnotení, analýz a štúdií

P0178 Počet koncepčných, analytických a metodických materiálov

Vyššie uvedené povinné/povinne voliteľné merateľné ukazovatele vo vzťahu k oprávneným aktivitám musí žiadateľ uviesť v ŽoNFP v 10. časti ŽoNFP a súhlasne deklarovat' predpokladanými výstupmi v 7. časti ŽoNFP.

Nenaplnením minimálnych hodnôt povinných merateľných ukazovateľov do ukončenia realizácie relevantných hlavných aktivít projektu, znamená porušenie podmienky poskytnutia príspevku, v čoho dôsledku bude Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

V procese monitorovania môže byť projekt sledovaný aj prostredníctvom iných údajov, ktoré bude prijímateľ povinný uvádzať v monitorovacích správach v časti 9. Iné údaje na úrovni projektu v súlade s podmienkami dohodnutými v rozhodnutí o schválení žiadosti o poskytnutie NFP. V priebehu implementácie projektu môže byť rozsah požadovaných iných údajov upravený (napr. rozšírený, resp. zúžený).

²⁰ Uceleným projektovým výstupom je možné chápať komplexne spracovaný projekt/projektový zámer na základe ktorého je možné žiadať o návratnú alebo nenávratnú pomoc, program hospodárskeho a sociálneho rozvoja a jeho podstatné aktualizácie, stratégie a koncepcie týkajúce sa realizácie kompetenčného rámca miest a obcí vrátane rozvoja a podpory medzi-obecnej spolupráce a podobne.

V prípade, že je podmienkou predloženia žiadosti o návratnú alebo nenávratnú pomoc, resp. pri tvorbe a aktualizácii strategických a koncepčných dokumentov aj predchádzajúce vypracovanie projektového zámeru alebo obdobného dokumentu (napr. štúdia uskutočniteľnosti, technologický projekt atď.), je možné vykázať v rámci merateľného ukazovateľov P0587 a P0178 uvedený ucelený výstup iba 1-krát s hodnotou 1.

²¹ To znamená napríklad, že v prípade plánovaných 3 zamestnaneckých pozícií pre merateľný ukazovateľ P0913, je žiadateľ povinný si spolu naplánovať minimálne 3 ucelené výstupy pre merateľné ukazovatele P0587 a/alebo P0178. V prípade 2 zamestnaneckých pozícií žiadateľa a 1 zamestnaneckej pozície partnera je žiadateľ/prijímateľ povinný si naplánovať a vytvoriť minimálne 2 ucelené výstupy a partner je povinný si naplánovať a vytvoriť minimálne 1 ucelený výstup.

Z hľadiska oprávnenosti aktivít a oprávnenosti mzdových výdavkov pre túto výzvu RO pre OP EVS identifikoval ako relevantné na sledovanie nasledujúce iné údaje:

- D0249 - Počet pracovníkov, pracovníčok refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP;
- D0250 - Počet pracovníkov, pracovníčok so zdravotným postihnutím refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP;
- D0251 - Počet pracovníkov, pracovníčok mladších ako 25 rokov veku refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP;
- D0256 - Počet pracovníkov, pracovníčok starších ako 54 rokov veku refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP;
- D0257 - Počet pracovníkov, pracovníčok patriacich k etnickej, národnostnej, rasovej menšine refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP;
- D0258 - Počet pracovníkov, pracovníčok, ktorí boli pred zapojením osobami dlhodobo nezamestnanými, refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP;
- D0259 - Počet pracovníkov, pracovníčok - príslušníkov, príslušníčok tretích krajín, refundovaných z projektu mimo technickej pomoci OP/OP TP;
- D0261 - Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer);
- D0262 - Mzda mužov refundovaná z projektu (medián);
- D0263 - Mzda žien refundovaná z projektu (priemer);
- D0264 - Mzda žien refundovaná z projektu (medián);
- D0266 - Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu;
- D0267 - Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu;

V procese monitorovania môže byť projekt sledovaný aj prostredníctvom ďalších informácií v súvislosti s realizáciou projektu, ktoré bude prijímateľ povinný uvádzať v monitorovacích správach v časti 10. Identifikované problémy, riziká a ďalšie informácie v súvislosti s realizáciou projektu. V priebehu implementácie projektu môže byť rozsah požadovaných ďalších informácií v súvislosti s realizáciou projektu upravený.

Pre tento projekt RO pre OP EVS identifikoval ako relevantné sledovanie ďalších informácií v súvislosti s realizáciou projektu:

- Počet predložených žiadostí o financovanie (nenávratný finančný príspevok, finančné nástroje, iné granty) na základe projektových zámerov vypracovaných v rámci realizácie projektu;

Spôsob overenia definovanej podmienky

Podmienka poskytnutia príspevku z *hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu* je overovaná z údajov poskytnutých v rámci 10. časti ŽoNFP a 7. časti ŽoNFP. Splnenie tejto podmienky na projektovej úrovni bude overované aj v procese monitorovania a kontroly projektov.

2.5. Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu

2.5.1. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené

Pre účely tejto výzvy je používaná terminológia „výdavky“, a to aj pre „náklady“ v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o účtovníctve“). Výdavky projektu sú oprávnené najskôr v deň nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP a najneskôr do ukončenia realizácie oprávnených aktivít projektu, avšak nie neskôr ako do 31.12.2023.

Riadiaci orgán v súlade s Nariadeniami Európskeho parlamentu a rady (EÚ) č. 1303/2013 podľa článku 68b ods. 1 stanovuje **paušálnu sadzbu na krytie ostatných výdavkov**²² pre projekt vo výške **40,00 %** z celkových oprávnených priamych nákladov na zamestnancov (t.j. mzdové výdavky za odborných zamestnancov vykonávajúcich odborné činnosti v rámci oprávnených hlavných aktivít projektu, mimo zamestnancov, ktorí sú v pozícii frekventanta v rámci oprávnenej skupiny výdavkov 521) v rámci projektu²³.

Stanovením paušálnej sadzby pre ostatné výdavky projektu nie sú dotknuté ustanovenia čl. 69 ods. 3 Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) č. 1303/2013, podmienky oprávnenosti výdavkov definované v kapitole 2.4 Príručky pre žiadateľa ani ďalšie povinnosti prijímateľa vyplývajúce z právnych predpisov SR a EÚ.

V rámci posudzovania oprávnenosti výdavkov RO pre OP EVS v procese administratívnej finančnej kontroly a finančnej kontroly na mieste realizuje kontrolu reálne vykazovaných priamych výdavkov a zároveň kontroluje správnu aplikáciu paušálnej sadzby, a to:

- a) dodržiavanie stanovenej výšky paušálnej sadzby,
- b) správnosť matematického výpočtu výdavkov financovaných prostredníctvom paušálnej sadzby zo stanovenej základne.

Vecne oprávnené skupiny výdavkov vo väzbe na oprávnené aktivity realizácie projektu:

521 – Mzdové výdavky

903- Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1303/2013, čl. 68b)

Pri stanovení výšky výdavkov v rozpočte projektu v rámci vybraných vecne oprávnených skupín výdavkov musia byť dodržané finančné limity stanovené v Tabuľke 1 a 2 Usmernenia RO pre OP EVS č. 5 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014 - 2020 (príloha č. 7 výzvy) a ostatné podmienky vzťahujúce sa k personálnym výdavkom stanovené v kapitole 3.2.1 Všeobecné ustanovenia k niektorým typom výdavkov Príručky pre žiadateľa o NFP (príloha č. 2 výzvy) a Zozname oprávnených a neoprávnených výdavkov (príloha č. 6 výzvy).

Všetky výdavky viažuce sa k vecne oprávneným skupinám výdavkov vo väzbe na oprávnené aktivity realizácie projektu, sú časovo oprávnené odo dňa vyhlásenia výzvy. Tieto výdavky musia byť skutočne vynaložené medzi dňom vyhlásenia výzvy a dňom ukončenia realizácie aktivít projektu. Podmienkou oprávnenosti výdavkov je realizácia takýchto činností v prospech pripravovaného projektu z dôvodu, že charakter daných aktivít neznesie odklad do fázy realizácie projektu na základe účinnosti uzavretej zmluvy o poskytnutí NFP, nakoľko by týmto postupom mohlo dôjsť k negatívnemu vplyvu na realizáciu projektu z vecného hľadiska alebo z hľadiska časovej realizácie. Uvedené platí v prípade uzavretia zmluvy o poskytnutí NFP a po nadobudnutí jej účinnosti.

²² V rámci paušálnej sadzby sa uplatňujú predovšetkým mzdové výdavky na administratívny a riadiaci personál projektu (napr. asistent projektového/finančného manažéra, projektový manažér, finančný manažér, koordinátor projektových aktivít, manažér pre monitorovanie) a ostatný podporný personál projektu ako aj ostatné výdavky súvisiace s administratívno-technickým zabezpečením projektu, jeho publicity, podpory realizácie vo forme cestovných náhrad, materiálno-technického zabezpečenia projektového tímu, externých služieb a ostatných súvisiacich výdavkov viažucich sa na subjekt žiadateľa/partnera .

²³ RO pre OP EVS akceptuje výhradne rozpočet s aplikáciou v určenej výške paušálnej sadzby 40% z celkových oprávnených priamych nákladov na zamestnancov v rámci projektu alebo môže byť rozpočet zostavený bez aplikácie paušálnej sadzby (t.j. s výškou výdavkov paušálnej sadzby 0,00%). V prípade predloženia rozpočtu s navrhnutou paušálnou sadzbou v rozmedzí viac ako 0% a menej ako 40%, pokiaľ v rámci výzvy na doplnenie ŽoNFP nebude možné formálno-technický upraviť navrhnutý rozpočet tak, aby spĺňal požiadavky v zmysle tejto podmienky, bude RO pre OP EVS súvisiace výdavky považovať za neoprávnené.

RO pre OP EVS neoveruje výdavky prijímateľom skutočne vynaložené v rámci paušálnej sadzby. RO pre OP EVS ako poskytovateľ pri výkone kontroly splnenia podmienok oprávnenosti výdavkov overuje najmä dosiahnutie výstupov alebo uskutočnenie procesov, pričom uvedeným konaním nie je dotknuté právo poskytovateľa, resp. orgánov kontroly a auditu EŠIF v odôvodnených prípadoch overiť ďalšie skutočnosti súvisiace s projektom a to najmä súlad vykonaných činností súvisiacich s implementáciou paušálnej sadzby so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Na preukázanie hospodárnosti výdavkov stanovených v rozpočte projektu²⁴ (príloha č. 5d Príručky pre žiadateľa) je žiadateľ v zmysle Príručky pre žiadateľa povinný:

- I. predložiť analýzu predchádzajúcej mzdovej politiky vo vzťahu k pracovným pozíciám prostredníctvom ktorých realizuje hlavné aktivity projektu, kde žiadateľ / partner na základe tejto výzvy:
 - a) v prípade, že pre realizáciu aktivít projektu v rámci kreovania personálnej matice projektu ako aj rozpočtu potrebuje žiadateľ vytvoriť alebo podporiť ďalšie pracovné pozície nad rámec povinných minimálnych výstupov v rozsahu určenom výzvou v podmienke poskytnutia príspevku č. 2.3.1,
 - musí potrebu tvorby takýchto pracovných pozícií náležite zdôvodniť v ŽoNFP (v časti 7.2 Spôsob realizácie aktivít projektu formulára ŽoNFP) a aj v rámci analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky
 - všetky dotknuté pracovné pozície vytvorené alebo podporené v súlade s podmienkou poskytnutia príspevku č. 2.3.1 podliehajú vykazovaniu v rámci merateľného ukazovateľa projektu P0913
 - zároveň všetky uvedené pracovné pozície vytvorené alebo podporené v súlade s podmienkou poskytnutia príspevku č. 2.3.1 musia byť preukázateľne systematizovanými alebo kmeňovými pracovnými pozíciami²⁵ žiadateľa / partnera a musia súvisieť z hľadiska funkčnej alebo organizačnej náplne so zodpovednosťou za spracovanie ucelených projektových výstupov, ktoré podliehajú vykazovaniu v rámci merateľného ukazovateľa projektu P0587 alebo P0178;
 - b) v prípade, že pre realizáciu aktivít projektu v rámci kreovania personálnej matice projektu ako aj rozpočtu potrebuje žiadateľ vytvoriť alebo podporiť iné pracovné pozície, ktoré majú doplnkový charakter k pracovným pozíciám definovaným v rámci podmienky poskytnutia príspevku č. 2.3.1 alebo v písm. a) tejto podmienky poskytnutia príspevku, s ich charakteristicky obslužným, odborným alebo expertným zameraním na podporu hlavnej činnosti (napr. zberom dát, spracovaním niektorej časti sektorových alebo prierezových problémov ako aj ďalších konzultačných a odborných činností) zapojením kapacít z externého prostredia do pracovnoprávných vzťahov (predpokladajú sa predovšetkým dohody o prácach mimo pracovného pomeru) so žiadateľom / partnerom,
 - musí žiadateľ / partner potrebu tvorby takýchto pozícií náležite zdôvodniť v ŽoNFP (v časti 7.2 Spôsob realizácie aktivít projektu

²⁴ RO pre OP EVS požaduje z formálno-technických dôvodov (zabezpečenie nadväznosti na logickú štruktúru projektu v ITMS2014+) spracovať rozpočet projektu (prílohu 5d Príručky pre žiadateľa) rozdelený podľa subjektov zapojených do implementácie (ako samostatné aktivity pre žiadateľa a každého z partnera/-ov).

²⁵ Uvedené skutočnosti ohľadom zaradenia pracovných pozícií projektu v štruktúre pozícií žiadateľa / partnera môžu byť overované orgánmi vykonávajúcimi kontrolu a audit EŠIF v rámci ktorejkoľvek fázy konania o ŽoNFP alebo implementácie projektu. RO pre OP EVS upozorňuje, že primárnym účelom výzvy je podpora tvorby a udržania vlastných odborných kapacít žiadateľa / partnera.

formulára ŽoNFP) a aj v rámci analýzy predchádzajúcej mzdovej politiky

- pracovné pozície vytvorené alebo podporené podľa písm. b) tejto podmienky poskytnutia príspevku nepodliehajú povinnému vykazovaniu v rámci merateľného ukazovateľa projektu P0913
- zároveň nesmie súhrnná výška oprávnených výdavkov za tieto pozície presiahnuť hodnotu 25% z úhrnu oprávnených výdavkov za pracovné pozície definované v rámci podmienky poskytnutia príspevku č. 2.3.1 alebo v písm. a) tejto podmienky poskytnutia príspevku (t.j. pracovných pozícií, ktoré podliehajú povinnému vykazovaniu v rámci merateľného ukazovateľa projektu P0913);

Všetky pracovné pozície musia byť kreované (a primerane označené vo vzťahu k identifikácii jednotlivých pracovných pozícií) v súlade s požiadavkami Usmernenia Riadiaceho orgánu pre Operačný program Efektívna verejná správa č. 5 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020 v platnej a účinnej verzii. Jednotlivé vytvorené alebo podporené pracovné pozície zároveň musia zodpovedať účelu použitia pre realizáciu aktivít projektu a zároveň ich úroveň odmeňovania musí zodpovedať miestnym a časovým charakteristikám vzniku pracovnej pozície.

II. interné predpisy subjektu žiadateľa súvisiace s reguláciou pracovno-právnych vzťahov.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Preukázanie splnenia podmienky poskytnutia príspevku *oprávnenosť výdavkov realizácie projektu* sa overuje na základe ŽoNFP a jej príloh: rozpočet projektu (príloha č. 5d Príručky pre žiadateľa), analýza predchádzajúcej mzdovej politiky (v zmysle Príručky pre žiadateľa, kapitola 3.2.1 Všeobecné ustanovenia k niektorým typom výdavkov), interné predpisy subjektu žiadateľa súvisiace s reguláciou pracovno-právnych vzťahov.

2.6. Oprávnenosť miesta realizácie projektu

Žiadateľ sú povinní realizovať projekt na oprávnenom území.

RO pre OP EVS stanovuje ako **oprávnené územie realizácie projektu** nasledovné územie:

- oprávnené územie predstavuje samostatne územie najmenej rozvinutých okresov podľa zákona č. 336/2015 Z. z. alebo územie okresu Prievidza, ktoré sú súčasťou území Banskobystrického samosprávneho kraja, Trenčianskeho samosprávneho kraja, Prešovského samosprávneho kraja a Košického samosprávneho kraja v menej rozvinutom regióne.

Žiadateľ je povinný **definovať** oprávnené aktivity projektu tak, aby ich **dopady** preukázateľne smerovali do oprávneného v konkrétnej územnej pôsobnosti žiadateľa. Z uvedeného vyplýva, že žiadateľ musí realizovať oprávnené aktivity a ich dopady v úrovni oprávneného územia konkrétneho okresu, v ktorom je územne včlenený a územné a správne usporiadanie je určené podľa § 9 a 10 zákona č. 221/1996 Z.z. o územnom a správnom usporiadaní Slovenskej republiky.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Podmienka poskytnutia príspevku *oprávnenosť miesta realizácie projektu* je overovaná z údajov poskytnutých v rámci časti 6.A a časť 7. ŽoNFP.

2.7. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov

Predkladaná ŽoNFP musí splniť kritériá pre výber projektov OP EVS uvedené v prílohe č. 5 výzvy.

Pri odbornom hodnotení ŽoNFP odborný hodnotiteľ kvalitatívnu úroveň predloženej ŽoNFP aplikovaním bodových a vylučujúcich hodnotiacich kritérií. Bodové kritériá sa vyhodnocujú na základe prideleného počtu bodov na definovanej škále. Vylučujúce hodnotiace kritériá sú vyhodnocované iba možnosťou „áno“ alebo možnosťou „nie“. Udelenie možnosti „nie“ pri vylučujúcom kritériu znamená automaticky nesplnenie kritérií pre výber projektov a neschválenie ŽoNFP. Pri hodnotiacich kritériách sú overované nasledujúce oblasti:

- príspevok navrhovaného projektu k cieľom a výsledkom OP a prioritných osí,
- navrhovaný spôsob realizácie projektu,
- administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa,
- finančná a ekonomická stránka.

Aktuálne znenie vylučujúcich hodnotiacich kritérií schválených monitorovacím výborom pre OP EVS pre dopytovo - orientované projekty sa nachádza v dokumente Kritériá pre výber projektov OP EVS, časť 2. Kritériá pre výber projektov - hodnotiace kritériá pre hodnotenie žiadostí o NFP predložených v rámci operačného programu Efektívna verejná správa, prioritná os 1 – dopytovo - orientované projekty, ktorý je zverejnený na <http://www.reformuj.sk/monitorovanie/monitorovaci-vybor-pre-op-evs/>.

V rámci podmienky splnenia kritérií pre výber projektov bude samostatnými kritériami posudzovaný aj súlad projektu s horizontálnymi princípmi.

Výberové kritériá ŽoNFP v rámci kritérií pre výber projektov sa v tejto výzve neuplatňujú.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Podmienka poskytnutia príspevku *splnenie kritérií pre výber projektov* je overovaná z údajov poskytnutých v rámci ŽoNFP a jej príloh.

2.8. Spôsob financovania

Žiadateľ je oprávnený využiť systém refundácie, systém zálohových platieb alebo kombináciu uvedených systémov. Forma finančného príspevku je nenávratný finančný príspevok (nenávratný grant).

Spôsob overenia definovanej podmienky

Podmienka poskytnutia príspevku *spôsob financovania* je stanovená ako povinná podmienka vo výzve a nie je osobitne overovaná v rámci konania o ŽoNFP.

2.9. Splnenie podmienok ustanovených v osobitných predpisoch

2.9.1. Neporušenie zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania žiadateľom/partnerom

Žiadateľ/partner nesmie porušiť zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu²⁶ za obdobie 3 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Riadiaci orgán overí plnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom čestného vyhlásenia žiadateľa, ktoré je súčasťou čestného vyhlásenia v 15. časti ŽoNFP alebo pre partnera v rámci čestného vyhlásenia v samostatnej prílohe č. 10 výzvy.

RO je oprávnený skontrolovať plnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej akcie v ITMS2014+²⁷ kedykoľvek počas konania o žiadosti o NFP ako aj v procese monitorovania a kontroly projektov.

2.9.2. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci alebo vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis

Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci za dodržania nasledujúcich skutočností (pravidiel):

- nenávratný finančný príspevok (verejné financie) poskytnutý prostredníctvom tejto výzvy je možné použiť len na realizáciu oprávnených aktivít projektu na oprávnenom území,
- oprávnené výdavky projektu sú účelovo viazané na realizáciu oprávnených aktivít projektu,
- žiadateľ (prijímateľ)/partner je povinný v prípadoch ak vykonáva v rámci svojej činnosti aj iné aktivity (t.j. mimo realizácie tohto projektu) zabezpečiť, že nenávratný finančný príspevok (verejné financie) poskytnutý prostredníctvom tejto výzvy na realizáciu oprávnených aktivít tohto projektu nebudú použité na financovanie inej, najmä hospodárskej činnosti, t.j. žiadateľ (prijímateľ)/partner je povinný zabezpečiť oddelenie činností,
- v prípade ak realizácia oprávnených aktivít na základe poskytnutého nenávratného finančného príspevku (verejné financie) bude zabezpečená prostredníctvom tretích strán (tretích subjektov), je žiadateľ (prijímateľ)/partner povinný zabezpečiť obstaranie tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, prípadne ak to platná legislatíva umožňuje prostredníctvom iného otvoreného, transparentného a nediskriminačného výberového konania tak, aby sa predišlo neoprávnenému poskytnutiu štátnej pomoci alebo minimálnej pomoci na tejto úrovni (uvedené platí aj pre financovanie aktivít a činností v rámci paušálnej sadzby);

Ak žiadateľ (prijímateľ) alebo partner uvedené pravidlá poruší a nezachová striktno charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.

Žiadateľ (prijímateľ) alebo partner zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.

Žiadateľ (prijímateľ) alebo partner si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním

²⁶ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov.

²⁷ Forma elektronickej výmeny informácií (integrácia) medzi ITMS2014+ a iným informačným systémom verejnej správy, alebo prostredníctvom automatizovaného vyhľadania informácií z elektronickeho verejného registra.

<p>Poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa (prijímateľa) a spôsobe jeho financovania.</p>
<p>Spôsob overenia definovanej podmienky</p> <p>Žiadateľ/partner túto podmienku poskytnutia príspevku nepreukazuje samostatnou prílohou.</p>
<p>2.10. Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku</p>
<p>2.10.1. Maximálna a minimálna výška príspevku</p>
<p>Poskytovateľ stanovuje nasledovnú maximálnu a minimálnu výšku pomoci pre projekt:</p> <p>Pre menej rozvinutý región: Maximálna výška príspevku – celkový oprávnený výdavok: 500 000,00 EUR Minimálna výška príspevku – celkový oprávnený výdavok: 200 000,00 EUR</p> <p>Prekročenie maximálnej výšky príspevku, resp. nenaplnenie minimálnej výšky príspevku v ŽoNFP (časť 11) alebo jej prílohy rozpočet sa považuje za nesplnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku. Podmienka sa overuje kumulatívne za projekt, t.j. za všetky oprávnené výdavky žiadateľa a partnera/-ov.</p>
<p>Spôsob overenia definovanej podmienky</p> <p>Podmienka poskytnutia príspevku <i>maximálna a minimálna výška pomoci</i> je overovaná z údajov poskytnutých v rámci ŽoNFP (časť 11) a jej prílohy rozpočet (príloha č. 5d Príručky pre žiadateľa).</p>
<p>2.10.2. Podmienka poskytnutia príspevku z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi</p>
<p>Súlad projektu s horizontálnymi princípmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • udržateľný rozvoj • podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia. <p>Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj, rovnosť mužov a žien a nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia²⁸.</p> <p>Hlavným cieľom HP Udržateľný rozvoj (ďalej len „HP UR“) je zabezpečenie environmentálnej, sociálnej a ekonomickej udržateľnosti rastu s osobitným dôrazom na ochranu a zlepšenie životného prostredia pri zohľadnení zásady „znečisťovateľ platí“. Špecifickými cieľmi HP UR sú posilnenie ekonomického aspektu rozvoja, posilnenie environmentálneho aspektu rozvoja a posilnenie sociálneho</p>

²⁸ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006

aspektu rozvoja. Špecifické ciele sa ďalej skladajú z čiastkových cieľov, ktoré sú prepojené na jednotlivé typy aktivít; v OP EVS môže ísť o cieľ/ciele *posilnenie inštitucionálnych kapacít a efektivity verejnej správy*, ale aj *investovanie do vzdelávania, zručností a celoživotného vzdelávania* alebo *zlepšenie prístupu k IKT a zlepšenie ich využívania a kvality*. Všetky tri čiastkové ciele patria do ekonomického aspektu rozvoja.

Žiadateľ deklaruje súlad projektu s cieľmi HP UR prostredníctvom výberu hlavných aktivít prislúchajúcich k jednotlivým typom aktivít vo formulári ŽoNFP, v rámci ktorého sa v časti č. 5 následne automaticky vygeneruje text o čiastkovom ciele/cieľoch HP UR. Podmienka súladu s HP UR nie je preukazovaná zo strany žiadateľa samostatnou prílohou, RO overí splnenie podmienky priamo v časti č. 5 formulára ŽoNFP.

V rámci horizontálneho princípu rovnosť mužov a žien pre programy ESF je hlavným cieľom zabezpečiť rovnosť mužov a žien na trhu práce a v príprave naň a hlavným cieľom horizontálneho princípu nediskriminácia je zabezpečiť rovnosť príležitostí na trhu práce a v príprave naň.

V súvislosti s touto výzvou je potrebné upozorniť osobitne na to, aby:

- pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie projektu bol dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie,
- v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nedochádzalo k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb,
- pri výbere účastníkov vzdelávacích aktivít nedochádzalo k diskriminácii na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine,
- pri všetkých oprávnených aktivitách realizovaných v rámci projektu bol zohľadnený princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie tak, aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb a aby boli vytvorené podmienky prístupnosti aj pre osoby so zdravotným postihnutím k fyzickému prostrediu, k informáciám a komunikácii vrátane informačných a komunikačných technológií a systémov, ako aj k ďalším prostriedkom a službám dostupným alebo poskytovaným verejnosti.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Uplatňovanie horizontálnych princípov bude na projektovej úrovni overované v schvaľovanom procese projektov, ako aj v procese monitorovania a kontroly projektov.

Podmienka poskytnutia príspevku z hľadiska súladu projektu s horizontálnymi princípmi bude v procese odborného hodnotenia overovaná v rámci 5. časti formulára ŽoNFP, kde žiadateľ identifikuje, že projekt je v súlade s princípom podpory horizontálnych princípov.

V procese monitorovania plnenia horizontálnych princípov môže byť projekt sledovaný nie len merateľnými ukazovateľmi projektu, ale aj prostredníctvom iných údajov s relevanciou k horizontálnym princípom aj v zmysle podmienky poskytnutia príspevku č. 2.3., ktoré bude prijímateľ uvádzať v monitorovacích správach v časti 9. Iné údaje na úrovni projektu.

2.10.3. Časová oprávnenosť realizácie projektu

Celková dĺžka realizácie projektu môže dosiahnuť maximálne 30 mesiacov.

Žiadateľ je povinný predložiť ŽoNFP s harmonogramom realizácie hlavných aktivít projektu v minimálnej dĺžke 18 mesiacov a maximálnej dĺžke 30 mesiacov.

Prípadné zmeny obdobia realizácie aktivít projektu počas jeho implementácie musia byť, okrem iného, v súlade s článkom 65 všeobecného nariadenia a podmienkami Zmluvy o poskytnutí NFP. To znamená,

že musia byť dostatočne zdôvodnené a schválené poskytovateľom v súlade s procesom pre zmeny zmluvy. Takéto predĺženie realizácie projektu neznamená porušenie tejto podmienky poskytnutia ako je definovaná vyššie.

Oprávnené obdobie realizácie aktivít projektu sa začína najskôr dňom vyhlásenia výzvy a trvá najneskôr do ukončenia realizácie oprávnených aktivít projektu v súlade s predchádzajúcou vetou, avšak nie neskôr ako do 31.12.2023.

Spôsob overenia definovanej podmienky

Podmienky poskytnutia príspevku Časová oprávnenosť realizácie projektu je overovaná na základe v rámci 9. časti a 7. časti formulára ŽoNFP.

3. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku a ďalšie informácie k výzve

Informácia žiadateľa o možnosti overenia si splnenia vybraných podmienok poskytnutia príspevku prostredníctvom integračnej akcie v ITMS.

Žiadateľ má vo verejnej časti ITMS2014+ možnosť overenia splnenia podmienky poskytnutia príspevku integračnou akciou. Žiadateľ v časti „Podmienky poskytnutia príspevku“, v rámci detailu príslušnej podmienky poskytnutia príspevku stiahne informáciu o plnení podmienky automaticky z iného informačného systému verejnej správy.

Informácie k schvaľovaciemu procesu

Proces schvaľovania ŽoNFP sa rozdeľuje do nasledujúcich fáz:

- ✓ administratívne overenie;
- ✓ odborné hodnotenie a výber;
- ✓ opravné prostriedky.

Predmetom administratívneho overenia ŽoNFP je overenie:

- doručenia ŽoNFP riadne, včas a v určenej forme;
- úplnosti predloženej ŽoNFP;
- splnenia podmienok poskytnutia príspevku zadaných vo výzve relevantných pre administratívne overenie.

V prípade, ak na základe preskúmania ŽoNFP a jej príloh vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP alebo jej príloh, RO pre OP EVS vyzve žiadateľa na doplnenie neúplných údajov, vysvetlenie nejasností alebo nápravu nepravdivých údajov zaslaním výzvy na doplnenie ŽoNFP.

Lehota na doplnenie údajov na základe výzvy na doplnenie ŽoNFP nemôže byť kratšia ako 5 pracovných dní. Tento princíp RO pre OP EVS primerane uplatní aj pri overovaní splnenia podmienky doručenia riadne, včas a v určenej forme.

Predmetom odborného hodnotenia je ŽoNFP, ktorá splnila podmienky administratívneho overenia. Odborné hodnotenie je vykonávané minimálne dvomi odbornými hodnotiteľmi v totožnom rozsahu. Hodnotitelia posudzujú projekt ako celok, berúc do úvahy údaje a informácie uvedené v ŽoNFP a jej povinných prílohách. Hodnotitelia zaznamenávajú odborné hodnotenie jednotlivých ŽoNFP do hodnotiaceho hárku odborného hodnotenia ŽoNFP. Ak ŽoNFP v procese odborného hodnotenia nespĺni podmienku poskytnutia príspevku „Splnenie kritérií pre výber projektov“ RO pre OP EVS vydá rozhodnutie o neschválení ŽoNFP.

Opravné prostriedky sú neobligatórnou časťou schvaľovacieho procesu. Umožňujú žiadateľovi v konaní o ŽoNFP domáhať sa nápravy, ak sa domnieva, že neboli dodržané ustanovenia zákona o príspevku z EŠIF a podmienky uvedené vo výzve. V súlade so zákonom o príspevku z EŠIF je riadnym opravným prostriedkom odvolanie a mimoriadnym opravným prostriedkom je preskúmanie rozhodnutia mimo odvolacieho konania. Rozhodnutia vydávané RO pre OP EVS sú preskúmateľné súdom.

Informácie o horizontálnych princípoch

Bližšie informácie o horizontálnych princípoch sú uvedené v kapitole 5 Príručky pre žiadateľa a v Systéme implementácie HP RMŽ a ND zverejnenom na webovom sídle <http://www.gender.gov.sk/po-2014-2020/>, tiež na <http://www.diskriminacia.gov.sk/> a v Systéme implementácie HP UR zverejnenom na webovom sídle: <https://vicepremier.gov.sk/>.

Informácia o zverejňovaných údajoch

RO pre OP EVS zverejní na webovom sídle <http://www.reformuj.sk/> do 60 pracovných dní od skončenia rozhodovania o žiadostiach o NFP Zoznam schválených žiadostí o NFP alebo Zoznam neschválených žiadostí o NFP (podľa relevantnosti) na základe aplikácii kritérií pre výber projektov. V zozname schválených a neschválených ŽoNFP sa zverejňujú údaje v rozsahu podľa § 48 ods.1 a ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF.

Zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje sú RO pre OP EVS a CKO oprávnení zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47 zákona o príspevku z EŠIF.

Informácia k postupu po schválení ŽoNFP

RO pre OP EVS zašle písomný návrh na uzavretie Zmluvy o NFP žiadateľovi zo schválenou žiadosťou o NFP:

- a) ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť,
- b) ktorý splnil podmienky určené vo výroku rozhodnutia podľa § 19 ods. 11 zákona o príspevku z EŠIF, ak boli podmienky vo výroku rozhodnutia určené,
- c) ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy o NFP.

Podmienky poskytnutia príspevku stanovené v tejto výzve sú predmetom overovania v konaní o žiadosti o NFP a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva. V súlade s § 19 ods. 11 zákona o príspevku z EŠIF môže písomné rozhodnutie o schválení žiadosti vo výroku rozhodnutia obsahovať podmienky, ktorých splnenie musí žiadateľ preukázať pred uzatvorením zmluvy vrátane lehoty, v ktorej tak musí urobiť.

Aj pokiaľ sa v texte výzvy vyslovene neuvádza, podmienky poskytnutia príspevku 2.3 až 2.10 sa v rámci zapojenia partnerov do realizácie oprávnených aktivít dotýkajú primerane aj subjektu identifikovaného partnera projektu.

4. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov

Výzva nemá synergické a komplementárne účinky vo vzťahu k iným výzvam/vyzvaniam EŠIF a ani k iným nástrojom podpory SR a EÚ.

5. Zmena a zrušenie výzvy

V prípade, ak nebude možné konať o ŽoNFP predloženej na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo bude potrebná zmena za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je RO pre OP EVS oprávnený výzvu zmeniť alebo zrušiť v súlade s ustanoveniami § 17 ods. 6 až 8 zákona o príspevku z EŠIF.

Riadiaci orgán vopred posúdi charakter každej zmeny výzvy (vrátane jej príloh) z hľadiska princípu transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti, pričom riadiaci orgán dĺžku trvania výzvy primerane predĺži. Poskytovateľ umožní žiadateľovi doplniť alebo zmeniť žiadosť podanú do termínu zmeny výzvy, ak ide o takú zmenu výzvy, ktorou môže byť skôr podaná žiadosť dotknutá. Riadiaci orgán písomne informuje žiadateľa o možnosti zmeny/doplnenia ŽoNFP a určí na takúto zmenu alebo doplnenie lehotu, ktorá nesmie presiahnuť konečný termín uzavretia výzvy.

Zmeny vo formálnych náležitostiach výzvy (vrátane jej príloh) je riadiaci orgán oprávnený vykonať aj po uzavretí výzvy, ak akákoľvek zmena formálnych náležitostí výzvy nebude mať za následok to, že by sa rozšíril alebo zúžil potenciálny okruh dotknutých žiadateľov alebo by sa takou zmenou zasiahlo do práv a povinností potenciálnych alebo zúčastnených žiadateľov v rámci výzvy.

Riadiaci orgán je oprávnený zrušiť výzvu v prípade, ak je objektívne nemožné z dôvodu legislatívnej alebo inej neodstrániteľnej prekážky, pristúpiť k schváleniu ŽoNFP a následnému financovaniu projektov na základe vyhlásenej výzvy, alebo nastala podstatná zmena podmienok poskytnutia príspevku.

Zmenu/zrušenie výzvy RO pre OP EVS zverejnení na webovom sídle <http://www.reformuj.sk/>.

Súčasťou informácie o zmene/zrušení výzvy je vždy aj zdôvodnenie vykonanej zmeny/zrušenia so sledovaním zmien (ak relevantné).

6. Prílohy výzvy

1. Formulár ŽoNFP
2. Príručka pre žiadateľa
3. Zoznam merateľných ukazovateľov
4. Informácia pre žiadateľov o nenávratný finančný príspevok / o príspevok
5. Kritériá pre výber projektov
6. Zoznam oprávnených výdavkov
7. Usmernenie RO pre OP EVS č. 5
8. Vzor Memoranda o spolupráci
9. Vzor Zmluvy o partnerstve
10. Čestné vyhlásenie partnera