

ZÁMER NÁRODNÉHO PROJEKTU OP EVS

na programové obdobie 2014 – 2020

ZÁMER NÁRODNÉHO PROJEKTU
pre Operačný program Efektívna verejná správa
na programové obdobie 2014 - 2020

1. Navrhovaný prijímateľ národného projektu:

Úrad vlády Slovenskej republiky, odbor štátnej služby a verejnej služby.

2. Názov zámeru národného projektu:

Hodnotiace, testovacie a metodické centrum pre ľudské zdroje.

3. Hlavný cieľ národného projektu:

Cieľom národného projektu je vybudovať a prevádzkovať hodnotiace, testovacie a metodické centrum pre ľudské zdroje (ďalej len „Hodnotiace centrum“), ktorého úlohou bude zabezpečiť systém na podporu efektívneho riadenia ľudských zdrojov na inštitucionálnej úrovni, ktorého súčasťou bude transparentný a súťažný výber štátnych zamestnancov, zavedenie pokročilých motivačných prvkov orientovaných na overovanie a hodnotenie zručností, kompetencií a výkonu, a metodická podpora služobných úradov pri poskytovaní vzdelávacích aktivít a školiacich aktivít ich zamestnancov.

4. Zdôvodnenie využitia národného projektu a vylúčenia výberu projektu prostredníctvom výzvy:

Národným projektom je projekt, ktorý z hľadiska jeho vecného zamerania, charakteru aktivít, geografického záberu a ďalších atribútov rieši komplexne a systémovo konkrétne oblasti podporované z EŠIF s celonárodným dopadom, je viazaný na stratégiu OP a realizácia jeho aktivít vychádza z jasne stanovených národných politík alebo tieto politiky dopĺňa (*kapitola 3.4., bod 3.4.1 Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov Programové obdobie 2014-2020*).

Výber tohto projektu prostredníctvom výzvy je vylúčený z dôvodu, že tento projekt spĺňa všetky atribúty národného projektu podľa zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako aj podľa Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov Programové obdobie 2014-2020.

Návrh projektu nemôže byť vypracovaný a predkladaný na základe výzvy viacerými žiadateľmi, ktorí medzi sebou súťažia, pretože vecná oblasť regulácie štátnozamestnaneckých vzťahov v Slovenskej republike patrí výlučne do pôsobnosti jedného orgánu štátnej správy. Ústredným orgánom štátnej správy pre oblasť štátnozamestnaneckých vzťahov je Úrad vlády Slovenskej republiky podľa zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a ostatných ústredných orgánov štátnej správy v znení neskorších predpisov.

Úrad vlády Slovenskej republiky ako jediný oprávnený subjekt má zákonné právo a zároveň povinnosť komplexne a systémovo riešiť akékoľvek otázky týkajúce sa danej oblasti s celonárodným dopadom.

Medzi oblasti, ktoré sú podporované z európskych štrukturálnych a investičných fondov patrí aj tematický cieľ 11 „posilnenie inštitucionálnych kapacít orgánov verejnej správy a zainteresovaných strán a efektivity verejnej správy“ (čl. 9 ods. 11 nariadenia EP a Rady EÚ č. 1303/2013). Tento cieľ tvorí základné východisko pre programovú stratégiu Operačného programu Efektívna Verejná Správa a jej špecifický cieľ 1.2, ktorého naplnenie sa bude realizovať aj prostredníctvom tohto národného projektu.

Hlavný cieľ národného projektu zároveň vychádza zo stanovenej národnej politiky Slovenskej republiky v oblasti verejnej správy. Oblasť verejnej správy je rozpracovaná v Partnerskej dohode na obdobie 2014 - 2020 v rámci priority financovania „Posilňovanie inštitucionálnych kapacít a efektívnosti verejnej správy“, čím je zároveň zabezpečený súlad so Spoločným strategickým rámcom („Common strategic framework“).

Strategický dokument *Základné východiská reformy verejnej správy v SR*, ktorý bol predložený Riadiacim výborom pre koordináciu reformy verejnej správy vláde Slovenskej republiky a zobraňovaný na vedomie dňa 18. 12. 2013, stanovuje záväzok realizovať komplexnú, horizontálnu reformu verejnej správy naprieč všetkými segmentmi verejnej správy, kde sú tvorené, spravované a rozvíjané verejné služby s jasne stanovenými prioritami a bude slúžiť ako základ pre ďalší rozvoj reformných koncepcií v jednotlivých segmentoch verejnej správy a tiež ako základ programovej stratégie OP EVS, čo prispeje k dosiahnutiu strategických cieľov na riešenie hlavných výziev pre verejnú správu identifikovaných napríklad v stratégii Európa 2020 a Národnom programe reforiem SR.

Z odporúčaní Rady EÚ pre Slovensko na roky 2014 – 2015 ako aj z predbežného hodnotenia Európskej Komisie vyplýva odporúčanie prijať opatrenia na zvýšenie nezávislosti verejnej služby. Cieľom je nutnosť realizovať zmeny zamerané na profesionalizáciu a depolitizáciu verejnej správy, pričom kľúčovou je implementácia systémových zmien a opatrení, ktoré zmenšia dopady politického cyklu na personálne rozhodnutia, podporia kľúčové reformné procesy a aktivujú potenciál ľudských zdrojov vo verejnej správe v prospech ďalšieho rozvoja jej služieb.

Tento národný projekt je však a najmä plne v súlade so Stratégiou riadenia ľudských zdrojov v štátnej službe na roky 2015-2020, ako základného strategického dokumentu pre systémové zmeny v štátnej službe SR, kde je viacero kľúčových opatrení na udržateľnosť systému vyváženého a zodpovedného riadenia ľudských zdrojov v prostredí štátnej služby a to najmä vytvorenie adekvátneho inštitucionálneho rámca, ktorý bude zahŕňať tak strategický stupeň koordinácie, ako aj zadefinovanie jednotlivých nástrojov riadenia. Predmetná Stratégia bola schválená uznesením vlády SR č. 548/2015, a jej vízia *„Vytvorenie profesionálnej štátnej služby, ktorá zabezpečí schopnosť ľudského kapitálu adaptovať sa na všetky zmeny vyplývajúce z nových podmienok ekonomického a spoločenského charakteru v 21. storočí v záujme kvality a dôveryhodne slúžiť občanom“*, je premietnutá, okrem iného, aj do strategického cieľa, ktorým je vyjadrená potreba *„zjednotiť pravidlá v procese výberového konania za účelom získania čo najväčšieho počtu kvalifikovaných uchádzačov a zaviesť štandardy pre profesionálny a transparentný výber štátnych zamestnancov“*.

5. Zdôvodnenie prijímateľa národného projektu a dôvod jeho určenia:

Podľa § 26 ods. 1 písm. b) zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, národným projektom je projekt, ktorý realizuje na návrh poskytovateľa prijímateľ, ktorého kompetencie vyplývajú z osobitných predpisov. Ak prijímateľovi národného projektu vyplývajú jeho kompetencie priamo z osobitných predpisov, schvaľovanie tohto prijímateľa už nepodlieha schváleniu zo strany Monitorovacieho výboru. Monitorovací výbor schvaľuje už len ostatné časti zámeru národného projektu.

Na základe vyššie uvedeného, prijímateľom tohto projektu môže byť iba Úrad vlády Slovenskej republiky, ktorý je zákonným gestorom v oblasti štátnozamestnaneckých vzťahov a právnych vzťahov pri výkone práce vo verejnom záujme, ktorého kompetencie ako ústredného orgánu štátnej správy v tejto oblasti vyplývajú priamo z § 24 ods. 1 písm. a) zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a ostatných ústredných orgánov štátnej správy v znení neskorších predpisov.

6. Príslušnosť národného projektu k relevantnej časti OP EVS

V rámci Operačného programu Efektívna verejná správa, ktorý je jedným z 9 operačných programov cieľa Investovanie do rastu a zamestnanosti, sa Úrad vlády Slovenskej republiky uchádza o schválenie projektu prioritnej osi 1 Posilnené inštitucionálne kapacity a efektívna verejná správa, špecifický cieľ 1.2 Modernizované riadenie ľudských zdrojov a zvýšené kompetencie zamestnancov.

7. Rámcový zoznam aktivít, ktoré budú realizované:

Aktivita 1: *Zriadenie hodnotiaceho, testovacieho a metodického centra pre ľudské zdroje*

Aktivita 2: *Profesionálny, transparentný a efektívny výber štátnych zamestnancov.*

Aktivita 3: *Metodická podpora pre služobné úrady v oblasti získavania a výberu štátnych zamestnancov*

Aktivita 4: *Vzdelávacie a školiace aktivity pre štátnych zamestnancov.*

8. Detailnejší popis jednotlivých činností, ktoré budú v rámci hlavných aktivít projektu realizované

Hlavné aktivity

1. Zriadenie hodnotiaceho, testovacieho a metodického centra pre ľudské zdroje

Zriadenie Hodnotiaceho centra predstavuje systémové opatrenie s národným dopadom z dôvodu, že jeho cieľom je okrem iného prierezovo vzdelávať existujúcich štátnych

zamestnancov zo všetkých služobných úradov v Slovenskej republike s prihliadnutím na aktuálne potreby služobných úradov a zároveň aj overovanie schopností a osobnostných vlastností budúcich zamestnancov štátnej správy so zameraním sa na zistenie ich úrovne, potenciálu a uplatnenia sa v štátnej správe.

Cieľom Hodnotiaceho centra bude na jednej strane zabezpečiť proces výberu štátnych zamestnancov, vypracovávať metodiky a postupy za účelom overenia a hodnotenia zručností a kompetencií štátnych zamestnancov a na druhej strane zároveň poskytnúť podporu služobným úradom prostredníctvom školení už existujúcich zamestnancov s cieľom zefektívniť získavanie a výber budúcich štátnych zamestnancov.

V tejto súvislosti sa zabezpečí vybudovanie Hodnotiaceho centra, materiálno-technické vybavenie kancelárií 5 zamestnancov Hodnotiaceho centra, vybavenie priestorov Hodnotiaceho centra v počte 10 osôb, dátové a komunikačné systémy, výpočtová technika pre zamestnancov Hodnotiaceho centra a pre priestory Hodnotiaceho centra v počte 10 osôb. Taktiež sa zabezpečí refundácia prevádzkových nákladov priestorov, v ktorých bude sídliť Hodnotiace centrum.

2. Profesionálny, transparentný a efektívny výber štátnych zamestnancov

Hodnotiace centrum bude zabezpečovať profesionálny, transparentný a efektívny výber štátnych zamestnancov.

Hodnotiace centrum bude najmä

a) zabezpečovať proces výberu štátnych zamestnancov prostredníctvom aplikácie metódy hodnotiaceho centra, ktorá predstavuje metódu skupinového výberu, ktorou sa overujú schopnosti a osobnostné vlastnosti uchádzača o štátnu službu so zameraním na zistenie úrovne, potenciálu a možnosti kariérneho uplatnenia a rozvoja uchádzača o štátnu službu,

b) zabezpečovať proces výberu štátnych zamestnancov prostredníctvom aplikácie psychodiagnostických metód overenia schopností a osobnostných vlastností uchádzača o štátnu službu najmä s použitím metódy písomného testu overenia schopností a osobnostných vlastností prostredníctvom testovacieho profilu (napríklad štandardizované testy, osobnostné dotazníky a pod.),

c) realizovať hromadné výberové konania na obsadenie väčšieho počtu štátnozamestnaneckých miest v služobných úradoch.

Činnosť Hodnotiaceho centra bude zabezpečovaná prostredníctvom 5 zamestnancov v štátnej službe, ktorí budú vykonávať výber štátnych zamestnancov, ale aj ostatné školiace a vzdelávacie aktivity pre štátnych zamestnancov.

3. Metodická podpora pre služobné úrady v oblasti získavania a výberu štátnych zamestnancov

Hodnotiace centrum bude pripravovať a vypracovávať metodickú a podpornú dokumentáciu na overenie a hodnotenie kompetencií a výkonu štátnych zamestnancov, ktorá bude slúžiť služobným úradom v procese získavania a výberu štátnych

zamestnancov. Týmto spôsobom bude metodicky podporovať služobné úrady najmä pri aplikácii metód riadeného rozhovoru, metódy hodnotiaceho centra a psychodiagnostických metód, pri vypracovaní analýzy štátnozamestnaneckého miesta, opisu činností štátnozamestnaneckého miesta a psychologického profilu štátneho zamestnanca vypracovaného na základe špecifikácie štátnozamestnaneckého miesta.

V tejto súvislosti sa zabezpečí vypracovanie metodík, štúdií a expertíz špecialistami na ľudské zdroje.

4. Vzdelávacie a školiace aktivity pre štátnych zamestnancov

Hodnotiace centrum bude poskytovať aj vzdelávacie a školiace aktivity štátnym zamestnancom, ktorí budú následne schopní podporiť vykonávanie reformy štátnej správy vo všetkých relevantných oblastiach, nadobudnutými zručnosťami budú schopní efektívne viesť svojich zamestnancov a motivovať ich k dosahovaniu želaných cieľov a výsledkov a s tým spojenú podporu procesu tvorby a implementácie verejných politík.

V tejto súvislosti sa budú

a) realizovať školenia členov výberových komisií zameraných na osvojenie si metód riadeného rozhovoru na komplexné posúdenie schopností, osobnostných vlastností, úrovne vedomostí a znalostí uchádzača o štátnu službu a jeho vyhodnotenia,

b) realizovať školenia s cieľom osvojenia si metód hodnotiaceho centra a psychodiagnostických metód, prostredníctvom ktorých sa overujú a hodnotia schopnosti a osobnostné vlastnosti uchádzača o štátnu službu,

c) realizovať školenia pre služobné úrady v oblasti získavania a výberu štátnych zamestnancov najmä pri vypracovaní analýzy štátnozamestnaneckého miesta, opisu činností štátnozamestnaneckého miesta a psychologického profilu štátneho zamestnanca vypracovaného na základe špecifikácie štátnozamestnaneckého miesta.

Taktiež zamestnanci Hodnotiaceho centra sa v prípade potreby budú zúčastňovať zahraničných pracovných ciest s cieľom účasti na konferenciách a školeniach týkajúcich sa riadenia ľudských zdrojov, používania a aplikovania rôznych metód a inovatívnych postupov za účelom efektívneho a profesionálneho výberu zamestnancov. Získané skúsenosti sa budú môcť následne implementovať a aplikovať v procese výberu štátnych zamestnancov v podmienkach SR.

Podporné aktivity

1. Riadenie projektu

V tejto súvislosti za zabezpečí refundácia miezd a odvodov 4 zamestnancov – finančný manažér projektu, projektový manažér, asistent projektového manažéra a finančného manažéra, konzultanta pre verejné obstarávanie a výdavky súvisiace s administráciou projektu.

2. Informovanie a komunikácia

V tejto súvislosti sa zabezpečí refundácia miezd a odvodov 1 zamestnanca – zamestnanec pre informovanie, komunikáciu a monitoring projektu a výdavky spojené s publicitou projektu.

9. Spolupracujúce subjekty (*partneri národného projektu v rozsahu partnerskej zmluvy*):

n/a

10. Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu:

Celková indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu spolu: **1 070 000 €**

11. Východiská pre určenie indikatívnej výšky rozpočtu:

- Mzdy a odvody pre 5 zamestnancov Hodnotiaceho centra spolu vo výške **485 000 eur**
- Vybavenie priestorov Hodnotiaceho centra a prevádzkové náklady, spolu vo výške **94 000 eur**
- Tuzemské a zahraničné pracovné cesty spolu vo výške **78 000 eur**
- Výdavky na školiace a vzdelávacie aktivity, metodická podpora vo výške **263 000 eur**
- Riadenie projektu spolu vo výške **150 000 eur**

12. Predpokladaná dĺžka trvania realizácie hlavných aktivít projektu (*v mesiacoch*):

spolu 36 mesiacov